



KOMUNALA  
ILIRSKA BISTRICA



# KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

MAREC 2025

Na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 24/2003, s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZDIJZ) in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. RS; št 24/2016) smo pripravili KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA. S tem smo omogočili prost dostop do informacij javnega značaja, s katerim razpolagamo kot izvajalci javnih služb:

<b>1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU</b>	
Naziv organa:	<b>Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica d.o.o. Prešernova ulica 7, 6250 Ilirska Bistrica</b>
Matična številka:	5016100000
Identifikacijska številka za DDV:	SI37819127
Šifra dejavnosti:	36.000
Transakcijski račun odprt pri Banki Intesa Sanpaolo d.d.:	SI56 1010 0000 0023 081
Leto ustanovitve:	1974
Velikost podjetja:	Majhno
Telefon:	05 711 06 71
Elektronska pošta:	<a href="mailto:info@kp-ilb.si">info@kp-ilb.si</a>
Spletna stran:	<a href="http://www.kp-ilb.si/">http://www.kp-ilb.si/</a>
Odgovorna uradna oseba:	Direktor Tomaž Umek
Datum prve objave kataloga:	01.06.2016 – v tiskani obliki
Datum zadnje objave kataloga:	01.03.2023 – v tiskani obliki
Katalog je dostopen na spletnem naslovu:	<a href="http://www.kp-ilb.si/">http://www.kp-ilb.si/</a>
<b>Druge oblike kataloga</b>	
V tiskani obliki:	Katalog informacij javnega značaja je v tiskani obliki dostopen v splošno kadrovske službi na sedežu podjetja, Prešernova ulica 7, 6250 Ilirska Bistrica.

## 2. SPLOŠNI PODATKI O ORGANU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA

### 2.1. ORGANIGRAM IN PODATKI O ORGANIZACIJI ORGANA

#### 2.1.1. Kratek opis delovnega področja

##### Ustanovitelj javnega podjetja

Javno podjetje komunala Ilirska Bistrica d.o.o. je gospodarska družba v 100 % lasti Občine Ilirska Bistrica. Osnovni kapital javnega podjetja znaša 421.020,25 EUR in predstavlja osnovni vložek ustanovitelja.

##### Dejavnosti javnega podjetja

Javno podjetje komunala Ilirska Bistrica d.o.o. je registrirano za opravljanje številnih dejavnosti, med katerimi so glavne dejavnosti:

- Oskrba s pitno vodo
- Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode
- Zbiranje in odvoz odpadkov
- Pogrebna in pokopališka dejavnost; 24 – urna dežurna služba
- Upravljanje mestne tržnice v mestu Ilirska Bistrica
- Vzdrževanje in urejanje javnih površin
- Izdajanje soglasij in dovoljenj za priključitev na javno vodovodno in kanalizacijsko omrežje ter na čistilno napravo in na druge komunalne objekte in naprave.

##### Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti

Dejavnosti obveznih gospodarskih javnih služb se izvajajo skladno z občinskimi odloki in ostalimi državnimi zakoni in predpisi.

##### Opis dejavnosti

Dejavnost oskrbe s pitno vodo obsega predvsem upravljanje in redno vzdrževanje javnega vodovodnega omrežja, objektov in naprav za obdelavo pitne vode ter zagotavljanje zadostnih količin zdravstveno ustrezne pitne vode. Dejavnost se opravlja v Občini Ilirska Bistrica in delno v Občini Pivka ter Občini Hrpelje-Kozina, s pitno vodo pa se oskrbuje tudi prebivalce v Hrvaški.

Dejavnost odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih voda zajema upravljanje z napravami in objekti javne kanalizacije, upravljanje centralne čistilne naprave v Ilirski Bistrici, malih komunalnih čistilnih naprav v Knežaku, Hrušici, Podgradu in Baču.

Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov poteka po vsej Občini Ilirska Bistrica, zajema pa:

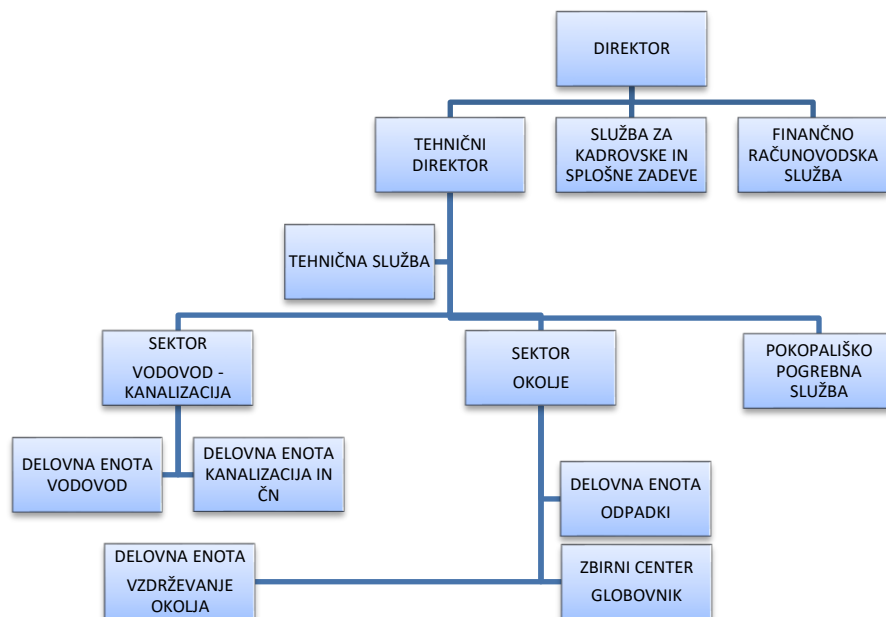
- Ločeno zbiranje odpadkov na ekoloških otokih, kjer se zbira steklo in papir, v mestu Ilirska Bistrica in vaseh Podgrad in Knežak pa tudi biološko zbrane odpadke.
- Ločeno zbiranje odpadkov »od vrat do vrat«, kjer se zbira mešane odpadno embalažo ter ostanek komunalnih odpadkov.
- Ločeno zbiranje vseh frakcij odpadkov v Zbirnem centru za ločene frakcije odpadkov.

Dejavnost pogrebne in 24 – urne dežurne službe podjetje izvaja v celotni občini Ilirska Bistrica, pokopališko dejavnost opravlja na pokopališču v Ilirski Bistrici, medtem ko pogrebne dejavnosti opravlja še na pokopališčih Podgraje, Jelšane, Šembije in Harije ter drugod če je potrebno.

Podjetje v mestu Ilirska Bistrica dvakrat mesečno izvaja na tržnem prostoru sejem, kjer skrbi za razpored sejmarjev.

Podjetje skrbi tudi za urejanje in vzdrževanje javnih površin v celotni Občini Ilirska Bistrica.

## 2.2.2. Organigram organa



## 2.2.3. Seznam oseb in kontaktni podatki vseh notranjih organizacijskih enot

<b>Direktor:</b>	Tomaž Umek	telefon: 05 711 06 70, 051 655 076, e-pošta: <a href="mailto:tomaz.umek@kp-ilb.si">tomaz.umek@kp-ilb.si</a>
<b>DE vodovod:</b> vodja	Jure Gombač	telefon : 05 711 06 74, 041 473 411 e-pošta: <a href="mailto:jure.gombac@kp-ilb.si">jure.gombac@kp-ilb.si</a>
	Stojan Jagodnik	telefon : 05 711 06 74, 041 651 304 e-pošta: <a href="mailto:stojan.jagodnik@kp-ilb.si">stojan.jagodnik@kp-ilb.si</a>
	<b>24 – urna dežurna služba telefon: 05 711 06 84</b>	
<b>DE čistilne naprave in kanalizacija</b> vodja	Jagodnik Sandi	telefon: 031 640 505
<b>Sektor okolje:</b> vodja	Kristjan Šestan	telefon: 05 711 06 80, 041 651 305 e-pošta: <a href="mailto:kristjan.sestan@kp-ilb.si">kristjan.sestan@kp-ilb.si</a>
<b>Pokopališko pogrebna služba</b> vodja	Jana Martinčič	telefon: 05 711 06 73, 051 244 685 e-pošta: <a href="mailto:jana.martincic@kp-ilb.si">jana.martincic@kp-ilb.si</a>
	<b>24 – urna dežurna služba telefon: 031 385 450</b>	
<b>Tehnična služba</b> strokovni sodelavec za komunalno infrastrukturo	Damjan Šajn	telefon: 05 711 06 79, 051 672 684 e-pošta: <a href="mailto:damjan.sajn@kp-ilb.si">damjan.sajn@kp-ilb.si</a>
strokovni sodelavec za komunalno infrastrukturo	Simon Simčič	telefon: 05 711 06 79, 051 672 683 e-pošta: <a href="mailto:simon.simcic@kp-ilb.si">simon.simcic@kp-ilb.si</a>
strokovni sodelavec za komunalno infrastrukturo	Tomaž Boštjančič	e-pošta: <a href="mailto:tomaz.bostjancic@kp-ilb.si">tomaz.bostjancic@kp-ilb.si</a>
tehnična služba - elektro vzdrževanje	Nejc Gombač	Telefon: 05 711 06 81, 051 672 698 e-pošta: <a href="mailto:nejc.gombac@kp-ilb.si">nejc.gombac@kp-ilb.si</a>

strokovni sodelavec za zdravstveni nadzor pitne vode	Špela Barba	telefon: 05 711 06 86, 051 672 687 e-pošta: <a href="mailto:spela.barba@kp-ilb.si">spela.barba@kp-ilb.si</a>
Strokovni sodelavec za obračun plač Strokovni sodelavec za saldakonte kupcev in izterjavo	Bojana Baša	telefon: 05 711 06 78  e-pošta: <a href="mailto:bojana.basa@kp-ilb.si">bojana.basa@kp-ilb.si</a>
služba za kadrovske in splošne zadeve	Martina Vrh	telefon: 05 711 06 72 e-pošta: <a href="mailto:martina.vrh@kp-ilb.si">martina.vrh@kp-ilb.si</a>
poslovni sekretar	Jan Lilić	telefon: 05/ 711 06 71, 041 451 700 e-pošta: <a href="mailto:jan.lilic@kp-ilb.si">jan.lilic@kp-ilb.si</a>
<b>Računovodska služba</b> vodja FRS, finančni knjigovodja	Jasmina Šlosar	telefon: 05 711 06 75 e-pošta: <a href="mailto:jasmina.slosar@kp-ilb.si">jasmina.slosar@kp-ilb.si</a>
strokovni sodelavec za plan in analizo	Matej Valencič	telefon: 05 711 06 75 e-pošta: <a href="mailto:matej.valencic@kp-ilb.si">matej.valencic@kp-ilb.si</a>
strokovni sodelavec za obračun komunalnih storitev	Anja Skočaj	telefon: 05 711 06 77  e-pošta: <a href="mailto:anja.skocaj@kp-ilb.si">anja.skocaj@kp-ilb.si</a>
<b>2.2.4. Kontaktni podatki uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij:</b>		
<b>Pristojna oseba: Tomaž Umek, direktor,</b> telefon: 05 711 06 70, 051 655 076, e-pošta: <a href="mailto:tomaz.umek@kp-ilb.si">tomaz.umek@kp-ilb.si</a> <b>Martina Vrh,</b> vodja splošno kadrovske službe, telefon: 05 711 06 72, e-pošta: <a href="mailto:martina.vrh@kp-ilb.si">martina.vrh@kp-ilb.si</a> <b>Jan Lilić,</b> poslovni sekretar: telefon: 05/711 06 71 e-pošta: <a href="mailto:jan.lilic@kp-ilb.si">jan.lilic@kp-ilb.si</a>		
<b>2.2.5. Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov)</b>		
<b>Državni predpisi:</b>	<a href="https://zakonodaja.com/">https://zakonodaja.com/</a>	
<b>Predpisi lokalnih skupnosti:</b>	Občina Ilirska Bistrica, <a href="https://www.ilirska-bistrica.si/obcina/obcinski-predpisi/">https://www.ilirska-bistrica.si/obcina/obcinski-predpisi/</a>	
<b>Predpisi EU:</b>	Evropski register predpisov: <a href="https://eur-lex.europa.eu/">https://eur-lex.europa.eu/</a>	
<b>2.2.6. Informacije javnega značaja</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>· <a href="#">Informacije javnega značaja – 11. odstavek 10. a člena ZDIJZ</a></li> <li>· <a href="#">Informacije javnega značaja – 12. odstavek 10. a člena ZDIJZ</a></li> <li>· <a href="#">Evidenčna narocila nad 10.000 € oddana v letu 2024</a></li> </ul>		

### **2.2.7. Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja**

- Kataster javnega vodovoda
- Kataster javne kanalizacije
- Evidenca o umrlih, ki so pokopani na pokopališču v Ilirski Bistrici
- Evidenca najemnikov grobnih mest na pokopališču v Ilirski Bistrici
- Evidenca ekoloških otokov
- Evidenca zabojnikov odpadkov
- Evidenca prevzemnih mest odpadkov
- Evidenca uporabnikov storitev podjetja.

### **2.2.8. Opis načina dostopa do drugih informacij javnega značaja**

V skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) in Uredbe o posredovanju informacij javnega značaja smo pripravili katalog informacij javnega značaja. S tem smo omogočili dostop do informacij javnega značaja, s katerimi razpolagamo kot izvajalci javnih služb. Informacija javnega značaja je informacija, ki izvira iz delovnega področja organa, nahaja pa se v obliki dokumenta, zadeve, dosjeja, registra, evidence ali dokumentarnega gradiva, ki ga je organ izdelal sam, v sodelovanju z drugim organom, ali pridobil od drugih oseb, hkrati pa organ mora z njo razpolagati (prvi odstavek 4. Člena ZDIJZ). V prvem odstavku 6. Člena ZDIJZ so določene tudi izjeme, ko organi iz prvega odstavka 1. Člena ZDIJ, lahko zavrnejo dostop do zahtevane informacije.

Vpogled v zahtevanje informacije javnega značaja je brezplačen. Stroški za posredovanje informacij, kjer nastanejo materialni stroški, se obračunavajo v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja – 16.,17.,18. člen Uredbe.

Dostop do informacij javnega značaja:

- Na spletni strani: <http://www.kp-ilb.si/>
- V fizični obliki se vsi dokumenti nahajajo na sedežu družbe (v splošni kadrovski službi), kjer se v času od ponedeljka do petka od 7. do 15. ure dobijo tudi vse informacije javnega značaja.
- Prosilcem na podlagi pisne ali ustne zahteve omogočimo dostop do informacij javnega značaja

### **2.2.9. Seznam najpogosteje zahtevanih informacij javnega značaja**

- Analiza pitne vode
- Izjava o zdravstveni ustreznosti pitne vode
- Obratovanje Zbirnega centra Globovnik
- Razne informacije o plačilih računov
- Podatki o urniku odvoza odpadkov
- Informacije o posameznih cenah obračunskih podatkov
- Informacije o urniku odvoza odpadkov
- Informacije o možnostih priključitve na kanalizacijski sistem
- Informacije o možnostih priključitve na vodovodni sistem
- Informacije o plakatiranju

Direktor:  
mag. Tomaž Umek